



Consolato Generale d'Italia  
Lione

## **RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

### **DELL'ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DI LIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2024**

L'anno 2025 nel giorno 24 del mese di aprile presso la Sede del Consolato Generale d'Italia a Lione si è riunito in prima seduta il Collegio dei revisori dei conti (Decreto consolare n. 19/2024) formato da:

Commissario Aggiunto Amministrativo, Consolare e sociale **Maria Rosaria RAPUANO**

Vice Commissario Amministrativo Contabile **Silvia BELLOTTI**

per procedere all'esame - ai sensi del D.I. 27 aprile 1995 n. 392, art. 78 e del D.I. 3 dicembre 2015, n. 211 - del Bilancio Consuntivo 2024 presentato dall'Istituto Italiano di Cultura.

I predetti documenti contabili - conservati presso la sede dell'Istituto Italiano di Cultura di Lione - risultano corredati di tutti i modelli previsti dagli artt. 40 e 44 del D.I. n. 392/1995 così come modificati dall'art 2 comma 18 del D.I. n. 211/2015.

La gestione amministrativo-contabile dell'Istituto è stata tenuta nel rispetto della normativa in vigore ed in particolar modo del D.I. n. 211/2015.

Il Collegio, al fine dell'esame delle risultanze contabili, si è basato sulla documentazione presentata e sulla relazione del Direttore concernente l'andamento della gestione ed i fatti economicamente rilevanti.

Il Collegio, inoltre, ha provveduto in data odierna a recarsi all'Istituto per eseguire una verifica di cassa e accertarsi della coincidenza tra consistenze di fatto e consistenze contabile. Al termine della verifica, riscontrata la correttezza delle scritture contabile, della tenuta dei Registri e della complessiva gestione finanziaria, è stato redatto un verbale in triplice copia di cui una conservata agli atti della Sede.

## **Rendiconto finanziario (Allegato B)**

I risultati della gestione finanziaria del 2024 sono sinteticamente riepilogati come segue:

| <b>ENTRATE</b>   |                   | <b>USCITE</b>  |                   |
|--|-------------------|--|-------------------|
| Avanzo di cassa al 31/12/2023  | 146.301,24        | Titolo I – Spese di personale                              | 151.223,04        |
| Titolo I - Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano           | 152.000,00        | Titolo II – Spese di funzionamento                         | 76.237,21         |
| Titolo II - Entrate derivanti da trasferimenti da Enti istituzioni o privati | 0,00              | Titolo III – Spese promozionali                            | 186.303,54        |
| Titolo III - Entrate diverse   | 278.009,60        | Titolo IV – Spese in conto capitale                        | 2.848,56          |
| Titolo IV - Entrate in conto capitale  | 0,00              | Titolo V – Fondo di riserva e adeguamento del fondo scorta | 0,00              |
| Titolo V - Anticipazioni e partite di giro                                   | 187,50            | Titolo VI – Estinzione di anticipazioni e partite di giro  | 770,50            |
| <b>Totale entrate</b>  | <b>576.498,34</b> | <b>Totale spese</b>  | <b>417.382,85</b> |
|  |                   | <b>Saldo al 31/12/2024</b>                                 | <b>159.115,49</b> |

Il Collegio dà atto che:

- Il Rendiconto finanziario è redatto su modello conforme presente sull'applicativo SIG IIC di cui all'art. 2 comma 18 del D.I. 211/2015;
- Non sono state disposte variazioni al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 2 comma 7 del D.I. n. 211/2015;
- Si è provveduto al riscontro degli atti di gestione ed è stata accertata la regolare tenuta dei libri e delle scritture contabili nonché si è riscontrato che i pagamenti effettuati dall'Istituto corrispondono alle prestazioni effettivamente rese per lo svolgimento delle attività istituzionali, nel rispetto delle norme italiane, nonché delle norme e degli usi locali. Si attesta la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili;
- Gli impegni di spesa sono stati assunti nei limiti degli stanziamenti dei relativi capitoli di bilancio;
- L'avanzo di cassa finale di **€ 159.115,49** concorda con il saldo del conto corrente bancario di gestione al 31 dicembre 2024 pari ad **€ 159.636,99** a meno di una spesa effettuata con carta di debito non ancora contabilizzata dall'istituto bancario pari a **€ 521,50**.

### **ENTRATE:**

Le entrate proprie dell'Istituto relative all'iscrizione ai corsi e alle quote dei soci, hanno registrato un aumento, in linea con l'anno precedente.

## USCITE:

- Per quanto concerne le spese promozionali, l'IIC è riuscito a realizzare il programma previsto.
- Si prende atto degli acquisti in conto capitale così come previsto dal bilancio con variazioni.
- L'avanzo di cassa pari ad € **159.115,49**, oltre a comprendere le somme impegnate e non liquidate nell'esercizio finanziario 2024, comprende le spettanze dovute per docenza corsi di lingua per il mese di gennaio 2025.
- Il Collegio dei revisori prende atto altresì della dichiarazione della Direttrice Anna Pastore, che esclude l'esistenza di contabilità extra bilancio o di altre contabilità speciali nel corso dell'esercizio finanziario 2024.

## **Riassunto generale del movimento amministrativo (Allegato C)**

La consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'esercizio, nonché le relative variazioni in aumento ed in diminuzione intervenute nel corso dello stesso, sono evidenziate nel seguente prospetto:

| Operazioni                             | CONSISTENZA PATRIMONIALE               |                    |            |                                     |            |
|--|--|--------------------|------------|-------------------------------------|------------|
|  | Fondi presso<br>l'Istituto<br>cassiere | Titoli e<br>valori | Biblioteca | Mobili, attrezzature e<br>automezzi | Totale     |
| Situazione inizio<br>esercizio         | 146.301,24                             | 0                  | 70.258,18  | 25.882,58                           | 242.442,00 |
| Aumenti durante<br>l'esercizio         | 430.197,10                             | 0                  | 3.797,90   | 1.824,00                            | 435.819,00 |
| Totale                                 | 576.498,34                             | 0                  | 74.056,08  | 27.706,58                           | 678.261,00 |
| Diminuzioni<br>durante<br>l'esercizio  | 417.382,85                             | 0                  | 3.657,52   | 7.116,85                            | 428.157,22 |
| Situazione alla<br>fine dell'esercizio | 159.115,49                             | 0                  | 70.398,56  | 20.589,73                           | 250.103,78 |

Poiché i beni durevoli non concorrono alla composizione del patrimonio (Circ. RGS 43/2006, pag. 3), non confluiscono nell'allegato C."

Il Collegio dà atto che:

- il Riassunto generale del movimento amministrativo è redatto su modello conforme presente nel Programma SIG IIC;
- le consistenze iniziali sono correttamente riportate;
- la situazione dei fondi presso l'Istituto cassiere al 31.12.2024 concorda – dopo ricostruzione contabile – con l'avanzo di cassa che risulta dai dati evidenziati dal Rendiconto finanziario (Allegato B);
- i valori della Biblioteca e dei beni “mobili, attrezzature e automezzi” concordano con quelli risultanti dal relativo inventario al 31/12/2024;
- la selezione dei docenti avviene a seguito di pubblicazione di bando, seguito da colloquio di selezione e successivi contratti autorizzati dal Console Generale.

### **Riassunto dei movimenti del Fondo Scorta dell'Istituto (Allegato D)**

I movimenti effettuati nel corso dell'esercizio finanziario sul fondo scorta sono di seguito sintetizzati:

|                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| Consistenza all'inizio dell'esercizio | <b>178.477,58</b> |
| Totale movimenti attivi               | <b>6.085,54</b>   |
| Totale movimenti passivi              | <b>0,00</b>       |
| Consistenza al termine dell'esercizio | <b>184.563,12</b> |

Il Collegio dà atto che:

- La consistenza iniziale del fondo è stata correttamente riportata;
- I movimenti attivi e passivi concordano con le risultanze delle scritture contabili dell'Istituto;
- La consistenza al termine dell'esercizio concorda con il saldo del conto corrente bancario "Fondo scorta" al 31.12.2024 comunicato dall'Istituto cassiere.

\*\*\*\*\*

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto

Il Collegio dei revisori dei conti

Commissario Aggiunto Amministrativo,  
Consolare e sociale  
Maria Rosaria RAPUANO

Vice Commissario Amministrativo Contabile  
Silvia BELLOTTI